

壹、基本資料

借用日期： 年 月 日

使用人			生日	年	月	日
身心障礙手冊	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		障別 / 等級			
身分證字號		電話		手機		
聯絡地址						
代理人			與使用人關係			
身分證字號		電話		手機		
聯絡地址						

貳、申請借用輔具 使用人為經濟弱勢者（中低收/低收/其它），免收保證金。

輔具編號	輔具名稱	保證金	保證金收據號	歸還日期	經辦人	退款確認
	一般輪椅	1,000				
	特製輪椅	2,000				
	一般病床	2,000				
	電動病床	3,000				
	氣墊床	2,000				
	氧氣瓶	2,000				
	抽痰機/噴霧器	1,000				
	助行器/腋下拐	200				
	拐杖/四腳拐	200				
	便盆椅/沐浴椅	500				
	製氧機	0	僅供經濟弱勢者借用			

參、文件留底

<input type="checkbox"/> 使用人身份證	<input type="checkbox"/> 代理人身份證	<input type="checkbox"/> 身心障礙手冊	<input type="checkbox"/> 診斷證明	<input type="checkbox"/> 經濟弱勢者證明
---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	-------------------------------	----------------------------------

肆、借用期限

續借申請日	續借申請		續借歸還日期 (90日為限)	備註
	聯繫方式	聯繫日期		
____年____月____日	<input type="checkbox"/> 電訪 <input type="checkbox"/> 郵寄 <input type="checkbox"/> 親洽 <input type="checkbox"/> 到宅 <input type="checkbox"/> 網路	____年____月____日	____年____月____日	

經辦人		借用 建檔確認		歸還 建檔確認	
-----	--	------------	--	------------	--

新竹市輔具資源中心

輔具借用同意書

壹、確認事項

- 我已確認輔具外觀與功能正常。
- 我已瞭解輔具操作及保養方式。
- 我已瞭解輔具借用管理辦法相關規定。

貳、借用期限規定

- (一) 輔具借用為期 90 日，得續借一次，最長以 180 日為限。續借作業須於期限到期前【五個工作天內】親洽、電洽或至本中心網站(路徑：二手輔具短期借用→我要借用輔具→借用項目→其他→註明續借輔具)，辦理續借作業，上述方式擇一辦理即可。
- (二) 逾期且未辦理輔具續借或歸還作業，並經本中心通知仍蓄意未歸還者，或任何違反新竹市輔具資源中心輔具借用管理辦法及相關規定者，本中心將永久中止其輔具借用權，並函報新竹市政府核備後，進行輔具歸還之後續處理流程。

參、本人 _____ (簽章) 已詳細閱讀，並同意遵守新竹市輔具資源中心輔具借用管理計劃，及配合新竹市輔具資源中心後續追蹤服務。

年 月 日